




SOLID OG SELVSTÆNDIG REGNSKABSMEDARBEJDER

IBKA A/S er en af Skandinaviens førende virksomheder indenfor industriel rengøring og håndtering af farligt affald fra offshore, forsyningsbranchen og industrien. Vi er stolte over at levere tjenester af høj sikkerhed og kvalitet til vores kunder, hvilket afspejles i en meget spændende kundebase.

IBKA A/S i Danmark har hovedsæde i Vordingborg og filial i Kjellerup, og er en del af Norsk Gjenvinning-koncernen. Ud over de danske afdelinger er IBKA-gruppen repræsenteret i Norge, Sverige og Storbritannien. Der er i alt 140 medarbejdere i IBKA-gruppen, og koncernen har en omsætning på 170 mio. kr.

Bogholderi og meget mere

IBKA A/S i Danmark søger en faglig kompetent **REGNSKABSMEDARBEJDER**, der kan varetage et bredt spekter af opgaver indenfor bogholderi og regnskab.

Vi har brug for en robust regnskabsmedarbejder med gå-på-mod, som kan bidrage til struktur og kontrol i det løbende bogholderi. Vi står endvidere overfor en række udfordrende og spændende opgaver med blandt andet digitalisering og ikke mindst et øget udbytte af vores økonomisystem. Du vil indgå i et mindre team med den lønansvarlige og med regnskabschefen, og vil ligeledes have en bred kontakthflade. 



Arbejdsopgaver

Opgaverne spænder vidt og dækker stort set alle dele af bogholderiet.

Hovedopgaver:

- Leverandører fra A-Z
- Kundeopfølgning
- Finans & Rejseafregninger
- Indberetning og afstemning af dansk, svensk og norsk moms
- Indberetning til norske myndigheder på arbejde udført i Norge
- Bankafstemning med registrering af ind- og udbetalinger
- Balanceafstemninger & Anlæg

Ønskede kvalifikationer

Din uddannelsesmæssige baggrund er ikke så afgørende, men det er afgørende, at du har en solid erfaring med bogholderi og regnskab. Du skal desuden have lyst til at lære og arbejde med Xledger, der er vores økonomisystem.

Herudover må du gerne have erfaring med:

- Digitalisering af processer i bogholderiet
- Nordisk bogholderi med f.eks. moms og løbende indberetninger
- Optimere processen omkring rapporter og informationer fra økonomisystemet

Personlige egenskaber

Vi forventer, at du har en positiv holdning til de udfordringer, du møder. Desuden er det vigtigt, at du besidder evnen til at planlægge og strukturere dine opgaver. Endelig har du en uformel omgangstone og søger løsninger også i udfordrende situationer.

Du:

- Påtager dig ansvar og følger opgaverne til dørs
- Arbejder selvstændigt og er struktureret
- Du er ambitiøs, men samtidig ydmyg og villig til at lære
- Har gode kommunikationsevner, såvel mundtlige som skriftlige
- Evner at indgå i en mindre organisation, hvor vi løfter i flok

Vi tilbyder

Et spændende job der stiller udfordringer til din regnskabsmæssige forståelse og gode samarbejdsevner på tværs i organisationen, da kontaktfladen er både intern og ekstern med kolleger, kunder og myndigheder. Der tilbydes en stilling i et travlt og internationalt miljø i en mindre organisation med spændende opgaver.

Du får derfor:

- Alsidige og spændende opgaver
- Et internationalt arbejdsmiljø med base i Vordingborg og med kontorer i hele Skandinavien og UK
- Løn efter kvalifikationer
- Konkurrencedygtige ansættelsesvilkår med sundhedsforsikring og pension

Du refererer til Henrik Madsen regnskabschefen i IBKA A/S, men vil herudover have tæt kontakt med resten af organisationen.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte regnskabschef Henrik Madsen på telefon: **2333 2218**.

Send din ansøgning og CV samt eksamensbeviser snarest til hem@ibka.dk. Sidste frist er den 21-10-2018.